



Anexa 3 la adresa I.Ș.J. S.J. nr. 7727/14.10.2026

INSTRUCȚIUNI REFERITOARE LA COMPLETAREA FORMULARULUI DE APLICAȚIE PENTRU APELUL DE PROPUNERI CPEEI/CPEEJ 2027

CPEEI (Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Interjudețene);

CPEEJ (Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene).

Instrucțiunile se aplică în corelare cu adresa MEC pentru calendarele 2027 și cu Regulamentul specific aprobat prin OMEC nr. 6727/2025

1. Formularul de aplicație pentru Apelul de propuneri 2027 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 9 pagini fără anexe - proiectele care vor depăși această limită vor fi eliminate din concurs);

DOSARUL CPEEI/CPEEJ va conține următoarele documente:

- 1) Coperta/prima pagină: se va preciza clar titlul și domeniul, perioada de derulare, nivelul interjudețean/județean;
- 2) Formularul de aplicație pentru Apelul de propuneri 2027 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 9 pagini fără anexe - proiectele care vor depăși această limită vor fi eliminate din concurs);
- 3) Raportul ediției precedente (vizat de inspectorul educativ– 1-2 pagini + anexele);
- 4) Diagrama Gantt (1 pagină)
- 5) Regulamentul (doar în cazul concursurilor) aprobat de inspectorul școlar general, avizat de inspector școlar educativ, semnat de către directorul unității, ștampilat și înregistrat în unitate; va respecta structura din anexa la Formularul de aplicație CPPEJ/CPPEI;
- 6) Angajament din partea unității aplicante că nu este solicitată taxă de participare

2. Nu sunt necesare protocoale/acorduri pe parteneriat cu unitățile sau inspectoratele școlare participante. Parteneriatul înseamnă implicare în organizarea proiectului (resurse umane, materiale, logistice etc.), nu simpla participare. Vă rugăm să insistați asupra acestuia aspect, pentru a fi eliminată această convingere dăunătoare și inefficientă.

Pentru partenerii care contribuie efectiv la organizare se includ contracte/declarații de parteneriat, dacă există, și angajamente de susținere financiară, după caz (art. 13 lit. a).

NOTĂ:

- Proiectele depuse vor viza cel puțin 6 luni de desfășurare;
- Se va ține cont de condiția referitoare la numărul de unități participante la ediția anterioară (minimum 10 unități) pentru CPEEJ, iar pentru nivelul interjudețean, art. 8 alin. (4) prevede participarea reprezentanților „din minimum cinci județe și municipiul București, **altele decât județul organizator**”.
- Art. 11 (2) Un proiect poate fi introdus, **ca proiect nou, în CPEEI** dacă în anii școlari anteriori **s-au desfășurat cel puțin două ediții la nivelul unui județ**, iar pentru CPEEJ-**două ediții locale**.
- Pentru CPEEI sunt admise maximum trei instituții aplicante, cu **maximum doi coordonatori din fiecare instituție** (art. 13 lit. h)–j).
- Pentru fiecare unitate pot fi aprobate și înaintate ISJ maximum șase proiecte, dintre care maximum două de nivel național (art. 3 și art. 11).

3. Proiectul nu se identifică cu concursul/ festivalul în sine. Concursul/festivalul este doar activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

4. Raportul ediției anterioare trebuie să conțină minimum următoarele informații:

- Ediția și calendarul din care a făcut parte;
- Perioada/data de desfășurare a activității principale;
- Modul de desfășurare a activității principale; pentru ediția propusă în CPEEI, participarea este fizică, online în sistem sincron sau mixtă (art. 10 alin. (2));
- Rezultatul derulării proiectului (foarte pe scurt: perioadă, parteneri, principalele activități);
- Partenerii implicați efectiv în organizare (nu unitățile participante);
- Număr de participanți la etapa finală, precizând unitatea de învățământ și județul (în cazul proiectelor cu participare directă);
- Număr de participanți, școli, județe și țări implicate, pentru toate activitățile proiectului, inclusiv cele cu participare online;
- Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
- Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți, pe grupe de vârstă/secțiuni/categorii, conform art. 20 din Regulamentul specific aprobat prin OMEC nr. 6727/2025 și Regulamentului propriu al concursului. În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru, cu respectarea limitelor legale;
- Rezultate – produse, impact;
- Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente);

Anexe la raport:

- lista cu membrii echipei de proiect, cu datele de contact;
- lista cu coordonatorii echipajelor participante/participanților, cu datele de contact. O parte dintre aceștia vor fi sunați, aleatoriu, pentru a li se cere părerea despre proiect;

Dacă raportul nu va conține cel puțin informațiile de mai sus, va fi considerat nevalid și proiectul va fi eliminat din competiție.

B2: Tipurile posibile de proiect sunt: concurs; festival; festival-concurs; proiect social; expoziție; tabără tematică; școală de vară; simpozioane doar pentru elevi.

B3: Alegeți un singur domeniu din de mai jos:

- Domeniul cultural-artistic, arte vizuale
- Domeniul cultural-artistic, culturi și civilizații
- Domeniul cultural-artistic, literatură
- Domeniul cultural-artistic, teatru
- Domeniul cultural artistic – folclor, tradiții, obiceiuri
- Domeniul cultural-artistic – muzică
- Domeniul cultural-artistic – dans
- Domeniul ecologie și protecția mediului
- Domeniul educație civică, voluntariat, proiecte caritabile
- Domeniul sportiv-turistic (inclusiv majorete și gimnastică aerobică), potrivit art. 7 lit. d);
- Domeniul tehnic
- Domeniul științific

- Domeniul interdisciplinar (diferitele discipline sunt combinate, integrate într-un proiect unitar).

5. D.2. Scopul este finalitatea urmărită de un proiect, o declarație de intenție generală, care dă o măsură a rezultatului ideal al proiectului. Scopul este unic și este corect ca prin scop să rezolvi o singură problemă (nu se va folosi conjuncția „și”);

6. D.3. Fiecărui obiectiv specific îi sunt subsumate cel puțin una sau mai multe activități. Dacă obiectivele sunt formulate SMART, rezultatele decurg firesc chiar din obiective.

Exemplu de obiectiv specific pentru evaluare și diseminare: „Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni”.

Activități subsumate acestui obiectiv:

1. Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;
2. Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;
3. Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare, după finalizarea activității principale.

7. D.7. Activitățile sunt subsumate unui obiectiv specific. Ele pot fi împărțite în subactivități/acțiuni, dacă este necesar, cu respectarea numărului maxim de caractere pentru acest capitol. Probele de concurs nu sunt activități separate, ci subactivități/acțiuni în cadrul activității principale. Ele sunt descrise în Regulamentul concursului, nu în formularul de aplicație.

8. D.7. Perioada de desfășurare a proiectului este întotdeauna mai mare decât cea de desfășurare a concursului/festivalului. Obligatoriu există o perioadă de pregătire și una de evaluare/diseminare.

Pentru CPEEI, activitățile pot fi împărțite în maximum șapte secțiuni, iar participanții în maximum cinci grupe de vârstă. Pentru domeniul cultural-artistic – dans se aplică excepția: maximum trei grupe de vârstă, cinci genuri de dans și trei categorii (art. 10 alin. (4)–(5)).

9. D.8. Exemplu de diagramă Gantt (1 pagină):

N r.	Obiectiv specific	Activitate	L 1	L 2	L 3	L 4	L 5	...	Responsabil i
1.	Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;							Ionescu P.
1.	Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;							Georgescu M. Popescu P.
1.	Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare, după finalizarea activității principale.							Echipa de proiect, pe orașe Profesorii participanți



10. D.14. Partenerii sunt acele instituții care contribuie efectiv la atingerea obiectivelor proiectului. Partenerii au roluri și atribuții precise în proiect. Partenerii nu se confundă cu participanții în proiect/unitățile școlare care participă la una sau mai multe activități ale proiectului. Existența partenerilor este recomandată, nu obligatorie.

11. E. Cheltuielile eligibile sunt:

- cazare și masă participanți;
- premii (cf. legislației în vigoare);
- cheltuieli de organizare și materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar);
- transport intern.

Premiile și mențiunile se acordă conform art. 20 alin. (1): pentru 6–20 de concurenți pe fiecare grupă de vârstă/secțiune/categorie, maximum câte un premiu I, II și III și câte două mențiuni; pentru peste 20 de concurenți pe fiecare grupă de vârstă/secțiune/categorie, premii în limita a 15% din numărul total de concurenți și mențiuni în limita a 10%. Regulamentul trebuie să prevadă criterii clare, nediscriminatorii și suficiente de departajare. Premiile speciale nu au număr limitat, potrivit art. 20 alin. (6).

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. BANCEA GHEORGHE

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
PROF. DR. KÓVÁCS IRINA-ELISABETA

Inspector școlar pentru activități extrașcolare,
Prof. dr. RUS Mădălina - Ioana